

■「H26年2月21日常任幹事会議事録」

常任幹事会議事録

H26年2月21日（金）14時～17時 立川 夢工房

出席：小林、塚田（記録）、坂野

（今回の幹事会は、当初15日（土）を予定していましたが、想定外の積雪により日程を変更し実施しました）

議題

1. 会長報告

- 1) 3月1日（土）母校卒業式挙行。東京同窓会より小林会長が出席。
- 2) 3月14日（金）母校にて「母校創立100周年記念事業協賛金設立準備会議」開催。東京同窓会より小林会長が出席。
- 3) 4月15日（火）第73回 工友会ゴルフコンペ開催。
- 4) 4月19日（土）本部同窓会。東京同窓会より小林会長以下8名参加枠。  
参加希望常任幹事は3月5日（水）迄に小林会長へ申し込む。

2. 総会招待状（確定）：事務局案をベースに一部修正した。
3. 会員向け案内状（確定）：事務局案を一部改訂することとした。
4. 総会誌目次と役割分担（確定）：事務局案に会則改定版を加える事とした。
5. 総会案内状HPアップ方針（確定）：確定総会案内状を3月29日付けでIT部会（上野常任幹事）にてUP。
6. 会員向け案内状 印刷（確定）：後納郵便承認番号を確認し、事務局が印刷（概算2,000部）手配。
7. ショータイム（確定）：「泉昇太 歌謡ショー」に決定。3月1日、本人に小林会長が面談。
8. 総会司会（確定）：羽中田副会長に決定。
9. 事業報告（25年度実績・26年度計画）（案）：次回常任幹事会で検討。
10. 決算報告（25年度実績・26年度予算）（案）：次回常任委員会で検討。
11. 会員DB（総会案内状送付先）（確定）：昨年度会員DBを修正・加筆した。
12. 賛助会員拡大活動（確定）：賛助会員宛てに会長名で協力依頼状送付。
13. 総会当日・前日役割（最終案）：事務局案を一部改定。当番幹事報告は本部と調整する。
14. H26年度新役員（案）：事務局案を検討。次回常任委員会で継続検討。
15. 役員への特別依頼事項（確定）：役員宛てに会長名で依頼状送付。
16. 今後の予定

・次回3月29日（土）13時～ 多摩市コミュニテイセンター（会場が変更になりました）

案内状・招待状タックシール張りと投函	常任幹事会
事業報告（25年度実績・26年度計画）（案）	事務局（志田）
決算報告（25年度実績・26年度計画）（案）	事務局（志田）
総会案内状HP UP 報告	IT部会（上野）
26年度新役員（確定）	事務局（志田）

・そのごの予定

- 5月17日（土）、6月14日（土）、7月5日（土）総会前日、  
7月6日（日）総会当日、7月26日（土）総括

以上